



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Калининградская область**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ ПРАВДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ДОМ**  
**ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»**

**Дом детского творчества г.Правдинска**

238400, Калининградская область, г. Правдинск, ул. Комсомольская,2

238410, Калининградская область, п. Железнодорожный, ул. Школьная,2

tel: 8-401-57-2-13-35, 2-35-89 email: ddt.pravdinsk@gmail.com

[.http://ddtpravdinsk.klgedschool.ru/contacts](http://ddtpravdinsk.klgedschool.ru/contacts)



## **Календарный учебный график**

**на 2025-2026 учебный год**

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного  
образования Правдинского муниципального округа  
«Дома детского творчества г.Правдинска»**

г.Правдинск  
2025г.

## Календарный учебный график дополнительного образования на 2025-2026 учебный год

### 1. Календарные периоды учебного года:

- 1.1. Дата начала учебного года: **1 сентября 2025 года**.
- 1.2. Дата окончания учебного года (завершение учебных занятий):  
- **26 мая 2026 года** – 34 учебные недели.
- 1.3. Продолжительность учебного года (учебных занятий) **33 (1 класс) или 34 (2-11 классы)** учебные недели в зависимости от направленности программы.
- 1.4. Продолжительность учебной недели: **5 дней**.

### 2. Периоды образовательной деятельности:

Учебный год делится на четверти, являющиеся периодами, за которые обучающимся выставляются промежуточные отметки за текущее освоение дополнительной общеобразовательной программы.

Классы	Учебный период	Сроки	Количество учебных недель
5-9	I четверть	01.09.2025 – 24.10.2025	8
	II четверть	05.11.2025 – 30.12.2025	8
	III четверть	12.01.2026 – 27.03.2026	10
	IV четверть	06.04.2026 – 26.05.2026	8

### Сроки и продолжительность каникул

Каникулы	Сроки	Продолжительность
Осенние каникулы	25.10.2025 – 04.11.2025	11 дней
Зимние каникулы	31.12.2025 – 11.01.2026	12 дней
Весенние каникулы	28.03.2026 – 05.04.2026	9 дней
Летние каникулы	27.05.2026 – 31.08.2026	97 дней

### 3. Регламентирование образовательного процесса в неделю:

- максимально допустимый недельный объем нагрузки внеурочной деятельности – 10 часов (СанПиН 2.4.2.2821-10);
- занятия внеурочной деятельности проводятся во второй половине дня, продолжительность занятий- *45 минут для 1-11 классов*;
- часы, отведенные на внеурочную деятельность, используются для проведения общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и других мероприятий;
- часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул;

- допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирование в течение учебного года;

- внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

### **Режим учебных занятий**

Учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором Дома детского творчества г.Правдинска.

Продолжительность занятий: 40-45 минут.

Перерыв для отдыха детей между каждым занятием 15 минут.

В ходе занятий используется здоровьесберегающие технологии.

Начало учебных занятия с 12-30час. Окончание учебных занятий в 18-00час. По заявлению родителей (законных представителей) допускается проведение занятий до 19.00 (СанПин2.4.3648-20 от 28 сентября 2020 года N 28 . Ввиду отсутствия звонков педагог самостоятельно контролирует время начала и окончания занятий.

### **Организация образовательного и воспитательного процессов**

#### **Цели и задачи**

**Основная цель**— создание оптимальных условий для самореализации и саморазвития личности каждого обучающегося, его последующей успешной социализации в обществе, оказание психолого-педагогической поддержки в процессе становления и развития ответственного, высокоразвитого, инициативного, компетентного и творческого гражданина.

#### **Задачи:**

1. Формирование у обучающихся устойчивой гражданской и социальной позиции, развитие патриотизма и национального самосознания.
2. Совершенствование модели взаимодействия образовательного учреждения и родителей.
3. Использование инновационных технологий для организации эффективной культурно-воспитательной среды.
4. Развитие у каждого обучающегося творческого потенциала и лидерских качеств.
5. Создание эффективных условий для сохранения, укрепления и развития эмоционального, духовного, личностного, физического и интеллектуального здоровья всех участников педагогического процесса.
6. Оказание поддержки творческой активности детей в любых сферах деятельности, активизация работы ученического самоуправления.
7. Совершенствование системы семейного воспитания, повышение уровня педагогической компетенции родителей.

Организация образовательной и воспитательной деятельности осуществляется в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СанПин 2.4.3648-20 от 28 сентября 2020 года N 28 . «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», локальными нормативными актами учреждения и регламентируется учебным планом и расписанием занятий Дома детского творчества г.Правдинка на 2025-2026 учебный год.

При необходимости допускается осуществление образовательной деятельности по ДООП с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на площадке информационной системы управления обучением LMS-школа.

Время занятий в системе дополнительного образования в учебные дни (с применением технологии дистанционного обучения при необходимости): в соответствии с расписанием занятий объединений дополнительного образования на текущий учебный год.

### **Организация образовательного процесса**

В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на русском языке. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, зависят от направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и определяются локальным нормативным актом Учреждения. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить из одного объединения в другое в течение учебного года.

Учреждение ежегодно обновляет дополнительные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Прием в Учреждение на обучение дополнительным общеразвивающим программам проводится на условиях, определяемых локальным нормативным актом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **1. Количество программ и учебных групп по реализуемым дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам соответствующей направленности в 2025-2026 учебном году:**

№ п/п	Направленность программ дополнительного образования	Количество программ	Количество групп
1.	Социально-педагогическая	9	9
2.	Физкультурно-спортивная	4	4
3.	Естественно-научная	5	6

4.	Художественная	12	16
5.	Техническая	4	4
6.	Туристско-краеведческая	5	5
ИТОГО:		39	44

### Организация воспитательного процесса

Важным направлением развития воспитательной работы Учреждения является не только сохранение традиций и преемственности, но и постоянное обновление содержания, форм и методов образовательно-воспитательной деятельности на основе коллективного творчества, социального проектирования, сотрудничества с различными учреждениями – субъектами социокультурной среды.

#### Мероприятия по организации образовательного процесса

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Разработка нормативно-правовых документов, аналитическая деятельность</b>			
1.	Разработка учебного плана на год	Август-сентябрь	Директор Пархомов В.Ф Зам.директора Мартиновская Л.В.
2.	Обновление локальных актов Дома детского творчества г. Правдинска.	В течение года	Директор Пархомов В.Ф
3.	Обновление, дополнение и утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Август	Директор Пархомов В.Ф.; Зам.директора Мартиновская Л.В. Каплина Н.П.
4.	Анализ учебно-воспитательных планов	Август-сентябрь	Пархомов В.Ф.; Мартиновская Л.В. Педагог-организатор Каплина Н.П..
5.	Утверждение программ и плана деятельности Дома детского творчества педагогическим советом	август	Пархомов В.Ф.;

6.	Проведение тарификации и сдача статистической отчетности в установленные сроки	Август-сентябрь	Пархомов В.Ф.;
7.	Утверждение режима работы Дома детского творчества г. Правдинска	август	Пархомов В.Ф.;
8.	Утверждение расписания учебных занятий	До 25.09.2025	Пархомов В.Ф.;
9.	Проведение необходимых инструктажей по всем направлениям деятельности и особенностям работы в новом учебном году	До 12.09.2025	Пархомов В.Ф.; Мартиновская Л.В.
<b>Формирование контингента обучающихся и его нормативно-правовое оформление</b>			
1.	Организация информирования детей и родителей об образовательных услугах на 2024-2025 учебный год	В течение года	Педагоги ДО
2.	Мониторинг потребностей детей и родителей в области дополнительной образовательной деятельности- проведение опросов и анкет	В течение года	Пархомов В.Ф.; Мартиновская Л.В. Педагоги
3.	Организация работы по заключению договоров о сотрудничестве и взаимодействию с образовательными организациями муниципалитета и региона	В течение года	Пархомов В.Ф.;
4.	Зачисление обучающихся, утверждение списков о приеме и переводе на следующие года обучения	2-15.09.25	Пархомов В.Ф.;
5.	Обработка и анализ полученных сведений по результатам формирования контингента	До 10.10.25	Пархомов В.Ф.; Педагоги
6.	Формирование банка данных по учету дальнейшего творческого развития обучающихся Дома детского творчества г. Правдинска.	В течение года	Педагоги

### Организационная работа

1.	Организация набора обучающихся в творческие объединения на 2025-2026 учебный год	02-15.09.2025	Педагоги
2.	Проведение консультаций с родителями	В течение года	Педагоги
3.	Организация работы творческих объединений Дома детского творчества г. Правдинска.	В течение года	педагоги
4.	Организация работы по подготовке и проведению: -педагогических советов; -совещаний при директоре; -производственных совещаний	По плану в течение года	Пархомов В.Ф.; Мартиновская Л.В.
5.	Планирование тематических выставок	В течение года	Пархомов В.Ф.; Мартиновская Л.В.
6.	Организация учебно-воспитательного процесса в Доме детского творчества г. Правдинска.	В течение года по плану	Пархомов В.Ф.; Мартиновская Л.В. Педагог-организатор Каплина Н.П.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 647030360437668574821219143876024766403350371057

Владелец Пархомов Виктор Филиппович

Действителен с 21.01.2026 по 21.01.2027